

PROCEDURA POSTĘPOWANIA Z DZIECKIEM CHORYM
W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM NR 34 W RZESZOWIE
OBOWIAZUJACA PODCZAS EPIDEMII COVID-19

Cel procedury:

Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad postępowania podczas stanu zagrożenia epidemicznego, mających na celu zminimalizowanie ryzyka zakażenia COVID- 19 dzieci, personelu lub osób przebywających w przedszkolu.

Definicja przedmiotu procedury:

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie:

- 1) zasad postępowania dyrektora, rodziców/opiekunów i pracowników placówki w czasie trwania pandemii COVID – 19;
- 2) zapewnienie warunków minimalizujących ryzyko zakażenia COVID – 19.

1. Rodzice mogą przyprowadzać do przedszkola tylko dzieci zdrowe. Przyprowadzenie dziecka do przedszkola jest równoznaczne z wyrażeniem zgody rodziców na udział dziecka we wszystkich zajęciach oraz wyjściach na dwór. Stan zdrowia dziecka musi pozwalać na uczestniczenie we wszystkich zaplanowanych aktywnościach dnia.
2. Dzieci chore lub z objawami chorobowymi, takimi jak: katar, kaszel, stan podgorączkowy powyżej 37,5⁰, gorączka, ból głowy, zaropiałe oczy, wysypka, biegunka, wymioty i inne nie mogą przebywać w przedszkolu.
3. Jeżeli dziecko ma powyższe lub inne objawy chorobowe, nie może uczęszczać do przedszkola aż do całkowitego ich ustąpienia.
4. Z powodu podobieństwa objawów COVID-19 i alergii – np. katar, kaszel – konieczne jest przedstawienie przez rodzica zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego, że powyższe lub inne objawy są spowodowane występującą u dziecka alergią.
5. W przypadku zaobserwowania powyższych lub innych objawów lub zgłoszenia przez dziecko złego samopoczucia, które stanowi zagrożenie dla zdrowia samego dziecka oraz innych dzieci w przedszkolu oraz pracowników placówki, nauczyciel lub dyrektor na obowiązek niezwłocznego powiadomienia rodzica/opiekuna prawnego oraz poinformowania dyrektora o stanie zdrowia dziecka.
6. Po otrzymaniu od dyrektora lub nauczyciela informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzic jest zobowiązany do odebrania dziecka z przedszkola w ciągu 90 minut.
7. W czasie oczekiwania na rodzica dziecko zostanie odizolowane od reszty dzieci i pracowników w przedszkolu w pomieszczeniu do tego przeznaczonym, pod opieką osoby wyznaczonej przez dyrektora.

8. W sytuacji niemożności nawiązania kontaktu z rodzicami, lub jeżeli rodzic nie odbierze dziecka w wyznaczonym czasie, nauczyciel informuje o powyższym fakcie dyrektora.
9. Dyrektor informuje Wojewódzką Stację Sanitarno- Epidemiologiczną w Rzeszowie w celu ustalenia dalszych działań.
10. Jeżeli u dziecka, które przebywało w przedszkolu lub któregoś z członków rodziny potwierdzono wystąpienie zakażenia wirusem COVID-19, rodzic ma obowiązek natychmiastowego poinformowania o tym placówki.
11. Z procedurą postępowania z dzieckiem chorym rodzice zostają zapoznani pierwszego dnia po otwarciu placówki, podpisując oświadczenie o zapoznaniu się z procedurą.
12. Procedura obowiązuje w równym stopniu wszystkich rodziców/opiekunów prawnych oraz wszystkich pracowników przedszkola.